



প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক

ব্যবস্থাপক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক, লক্ষ্মীপুর শাখা, লক্ষ্মীপুর

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৭ - জুন ৩০, ২০১৮

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
উপক্রমণিকা	০৪
সেকশন ১: কার্যাবলী	০৫
সেকশন ২: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১১
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১২

লক্ষ্মীপুর শাখা, লক্ষ্মীপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Laxmipur Branch, Laxmipur)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

➤ **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ**

- ✓ ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে মার্চ/২০১৭ পর্যন্ত ৬৮ জন ব্যক্তিকে ০.৬১ কোটি টাকা বিতরণ এবং আদায়যোগ্য ঋণের বিপরীতে ০.২৭ কোটি টাকা আদায় করা হয়েছে।

➤ **সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ**

সাধারণ ব্যাংকিং কার্যক্রম চালু করা; শাখার জনবল বৃদ্ধি করা, বাণিজ্যিক এলাকায় শাখা স্থানান্তর করা ও গ্রাহকদের সেবার মান বৃদ্ধি করা।

➤ **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

- ✓ ডিপোজিট সংগ্রহের মাধ্যমে মূলধন বৃদ্ধি করা;
- ✓ গ্রাহক সেবা নিশ্চিত করা;
- ✓ প্রবাসীদের নিকট থেকে রেমিট্যান্স আনয়ন।

➤ **২০১৭-১৮ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ**

- ✓ ১১৫ জন ব্যক্তিকে ১.২৫ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ;
- ✓ অশ্রেণিকৃত ঋণ থেকে ০.৫৫ কোটি টাকা আদায়;
- ✓ শ্রেণিকৃত ঋণ থেকে ০.০১২০ কোটি টাকা আদায়;

উপক্রমণিকা (Preamble)

প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক, লক্ষ্মীপুর শাখা, লক্ষ্মীপুর

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা এর মধ্যে
২০১৭ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখ এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন ১:

ব্যাংকের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

প্রবাসীদের ক্ষমতায়ন ও নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিতকল্পে প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংককে আস্থার প্রতীক হিসেবে প্রতিষ্ঠাকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

কর্মসংস্থানের উদ্দেশ্য বিদেশ গমনেচ্ছু বাংলাদেশি বেকার কর্মীদের সহজ শর্তে ও স্বল্প সময়ে ঋণ বিতরণ, প্রবাসী বাংলাদেশিদের দেশে প্রত্যাগমনের পর দেশে কর্মসংস্থানের জন্য ঋণ সহযোগিতা প্রদান, প্রবাসী বাংলাদেশিদের দেশে বিনিয়োগে উৎসাহিতকরণ;

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ ব্যাংকের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

- ✓ ঋণ ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধি;
- ✓ কর্মসংস্থান সৃজনের পাশাপাশি ব্যাংকের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও দক্ষতা আনয়ন;

১.৩.২. আবিশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- ✓ দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
- ✓ কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন;
- ✓ দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
- ✓ তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
- ✓ আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Function) :

- ✓ প্রযুক্তি নির্ভর আধুনিক ব্যাংকিং সেবা প্রদান।
- ✓ বিদেশগামী কর্মীদের জামানতবিহীন অভিবাসন ঋণ প্রদান।
- ✓ বিদেশ ফেরত কর্মীদের পূর্ণবাসন ঋণ প্রদান।
- ✓ অভিবাসী কর্মীদের জন্য দেশের অভ্যন্তরে বিনিয়োগের পরিবেশ সৃষ্টি এবং দেশের অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধির জন্য তাদেরকে উৎপাদন খাতে বিনিয়োগে উৎসাহ প্রদান।

সেকশন -২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	প্রকৃত অর্জন		কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান (২০১৭-২০১৮) (Target / Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	*২০১৬-১৭	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
দপ্তর / সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
ঋণ ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধি	৭০	ঋণ বিতরণ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত)	বিতরণের পরিমাণ	কোটি টাকা	৩০	---	০.৬১	১.২৫	১.১৫	১.০৫	০.৯০	০.৭৫	১.৫০	২.০০
		অশ্রেণিকৃত ঋণ আদায়	আদায়ের পরিমাণ	কোটি টাকা	২০	---	০.২২	০.৫৫	০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.৭৫	১.০০
		শ্রেণিকৃত ঋণ আদায়	আদায়ের পরিমাণ	কোটি টাকা	২০	---	০.০০৪৫	০.০১২০	০.০১১০	০.০১	০.০০৯০	০.০০৮০	০.০১৫০	০.০১৭৫
কর্মসংস্থান সৃজন	১০	ঋণের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃজন	কর্মসংস্থান সৃজন	সংখ্যা	১০	---	৬৩	১১৫	১০০	৯০	৮০	৭০	১৪০	১৬৫
সর্বমোট	৮০				৮০									

* সাময়িক

শাখা কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট নম্বর - ২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান (২০১৭-২০১৮)				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)			কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Pl)	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৪	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৭ এপ্রিল	১৯ এপ্রিল	২০ এপ্রিল	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল
		২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারি	১৬ জানুয়ারি	১৭ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২১ জানুয়ারি
		২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১৩ জুলাই	১৬ জুলাই	১৮ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ জুলাই
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালু করা	অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ১টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	১৫ মার্চ	-
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (এসআইপি) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৪ জানুয়ারি	১১ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	৩১ জানুয়ারি
			এসআইপি বাস্তবায়িত	%	১	২৫	-	-	-	-
		পিআরআল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরআল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরআল ও ছুটি নগদায়ন পত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	প্রকাশিত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-		
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৪	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	২	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৬ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-

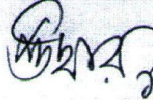
কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান (২০১৭-২০১৮)				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	.৫	৮০	৭০	৬০	-	-
		স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	.৫	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

* ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে ২০ ঘণ্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

আমি কাউছার হোসেন মজুমদার, ব্যবস্থাপক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক, প্রধান শাখার প্রতিনিধি হিসেবে প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংকের ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

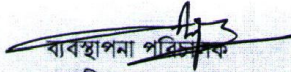
আমি আ.ন.ম. মাসরুরুল হদা সিরাজী, ব্যবস্থাপনা পরিচালক অত্র ব্যাংকের লক্ষ্মীপুর শাখা ব্যবস্থাপক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ


২২/০৬/২০১৭

ব্যবস্থাপক
প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক
লক্ষ্মীপুর শাখা, লক্ষ্মীপুর

তারিখঃ ২২/০৬/২০১৭ ই.


ব্যবস্থাপনা পরিচালক
প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

তারিখঃ ২২/৬/১৭

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

PI = Performance Indicator

FY = Financial Year

E-Filing = Electronic Filing

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী শাখা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রম.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
০১.	ঋণ বিতরণ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত)	বিতরণের পরিমাণ	২০১৭-১৮ অর্থ বছরে ১.২৫ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ	অত্র শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
০২.	অশ্রেণিকৃত ঋণ হতে আদায়	আদায়ের পরিমাণ	২০১৭-১৮ অর্থ বছরে ০.৫৫ কোটি টাকা আদায়	অত্র শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
০৩.	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে আদায়	আদায়ের পরিমাণ	২০১৭-১৮ অর্থ বছরে ০.০১২০ কোটি টাকা আদায়	অত্র শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
০৪.	ঋণের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃজন	কর্মসংস্থান সৃজন	২০১৭-১৮ অর্থ বছরে ঋণ বিতরণের মাধ্যমে ১১৫ জনের কর্মসংস্থান সৃজন।	অত্র শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন	

